

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
งานบริหารทั่วไป

1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
3. แผนงานรอง : การพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
4. ชื่องาน : งานบริหารทั่วไป
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. วัตถุประสงค์ :
 - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน :

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีระบบบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ	กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	5.1 (1)
	พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ	5.1 (2)
	พัฒนาการให้บริการเป็นแบบบริการเบ็ดเสร็จ	5.1 (3)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : กฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลผลิต : การปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของ มหาวิทยาลัย</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) จำนวนกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศและเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยและหรือหน่วยงาน ได้รับการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย</p>	เรื่อง	-	-	-(1) (จรรยาบรรณ)	1	1
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : พัฒนาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>ผลผลิต : ระบบการบริหารจัดการ</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) การประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>1.1) กรรมการเข้าประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>1.2) ส่งเอกสารให้กรรมการก่อนการประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>1.3) แจ้งมติด้วยภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>1.4) ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองภายใน 7 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>2) การประชุมคณะกรรมการติดตามฯ</p> <p>2.1) กรรมการเข้าประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>2.2) ส่งเอกสารให้กรรมการก่อนการประชุมโดยเฉลี่ยอย่างต่ำ</p> <p>2.3) แจ้งมติด้วยภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>2.4) ส่งรายงานการประชุมให้กรรมการรับรองภายใน 7 วันทำการ หลังจากวันประชุม</p> <p>3) มีฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3.1) มีฐานข้อมูลสรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย</p> <p>3.2) มีฐานข้อมูลสรุปมติการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน</p>	ร้อยละ วัน ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ ร้อยละ วัน วัน ร้อยละ ร้อยละ ฐาน ฐาน	80/(91.92) 7/(7.5) 100/ (171.42) 100/ (121.04) 80/(100) 7/(9.5) 100/(125) 100/ (282.33) -	80/(87.57) 7/(8.5) 100/ (110.71) 100/ (120.12) 80/(98) 7/(7.5) 100/(100) 100/ (200.67) -	80/(85) 7/(8.6) 100/(100) (105.26) 100/ (152.17) 80/(91.43) 7/(7) 100/ (196.07) -	80 7 100 100 100 80 7 100 100 -	80 7 100 100 100 80 7 100 100 -

หมายเหตุ * ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2554 ณ ไตรมาส 3

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน : (ต่อ)

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
3.3) มีฐานข้อมูลกรรมการสภามหาวิทยาลัย	ฐาน	-	-	เริ่มปี 2558	-	-
3.4) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	ฐาน	-	-	เริ่มปี 2558	-	-
3.5) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการการเงินและ ทรัพย์สิน	ฐาน	-	-	เริ่มปี 2558	-	-
3.6) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการบริหารงานบุคคล	ฐาน	-	-	เริ่มปี 2558	-	-
3.7) มีฐานข้อมูลคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย	ฐาน	-	-	เริ่มปี 2558	-	-
4) ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	-	-	-	4.00	4.15
3. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : พัฒนาการให้บริการเป็นแบบบริการเบ็ดเสร็จ ผลผลิต : การให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จ ตัวชี้วัด						
1) จำนวนงานที่มีการปรับปรุงให้มีลักษณะการให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จได้สำเร็จเป็นรูปธรรม	งาน	3/(3)	3/(3)	3/(3)	3	3

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
ผลผลิต : การปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และเกณฑ์ต่างๆ ของมหาวิทยาลัย กิจกรรม : การทบทวน สอบทานกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ และเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยและหรือหน่วยงาน	เรื่อง	1	-	-	1	-
ผลผลิต : ระบบบริหารจัดการ กิจกรรม :						
1) การประชุมสภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100	25	25	25	25
2) การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	ร้อยละ	100	25	25	25	25
3) การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับ	4.00	-	-	-	4.00
ผลผลิต : การให้บริการแบบบริการเบ็ดเสร็จ กิจกรรม : การปรับปรุงงานให้มีลักษณะการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ	งาน	3	-	1	1	1

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	1,691,800	-	1,691,800
2556	1,691,800	-	1,691,800
2557	1,691,800	-	1,691,800
2558	1,691,800	-	1,691,800
2559	1,691,800	-	1,691,800
รวมทั้งสิ้น	8,459,000	-	8,459,000

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
งานพัฒนาการบริหารงานบุคคล

- 1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
- 2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
- 3. แผนงานรอง : การพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
- 4. ชื่องาน : งานพัฒนาการบริหารงานบุคคล
- 5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 6. วัตถุประสงค์ :
 - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน :

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีบุคลากรที่มีขีดความสามารถและมีศักยภาพสูง	บุคลากรมีความสามารถและเป็นที่ยอมรับทั้งระดับชาติและนานาชาติ	5.3 (6)
	บุคลากรมีความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ	5.3 (7)
	บุคลากรมีความรักและภักดีต่อองค์กร	5.3 (10)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากร มีความสามารถและเป็นที่ยอมรับทั้ง ระดับชาติ และนานาชาติ ผลผลิต : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัด</p> <p>1) กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการปฐมนิเทศ โดยเฉลี่ยอย่างต่ำร้อยละ</p> <p>2) กรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนา ต่อจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด เฉลี่ยร้อยละ</p>	ร้อยละ	-	-	-(65.22)	-	70
	ร้อยละ	-	-	-(17.39)	30	35
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากร มีความสามารถในด้านวิชาการและวิชาชีพ ผลผลิต : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัด</p> <p>1) ร้อยละของบุคลากรหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา</p>	ร้อยละ	คน : คน 3:4/(4:4)	คน : คน 3:4/(4:4)	คน : คน 4:4/(4:4)	100	100
<p>3. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : บุคลากร มีความรักและภักดีต่อองค์กร ผลผลิต : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ตัวชี้วัด</p> <p>1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมของ มหาวิทยาลัย</p>	ร้อยละ	-	-	-	75	75

หมายเหตุ * ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2554 ณ ไตรมาส 3

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
<p>ผลผลิต : การพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล กิจกรรม :</p> <p>1) การพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>2) การอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของบุคลากรสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย</p> <p>3) การเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย</p>	ร้อยละ	30	-	10	10	10
	ร้อยละ	100	25	25	25	25
	ร้อยละ	75	-	25	25	25

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	200,000	-	200,000
2556	300,000	-	300,000
2557	400,000	-	400,000
2558	500,000	-	500,000
2559	500,000	-	500,000
รวมทั้งสิ้น	1,900,000	-	1,900,000

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
งานส่งเสริมการสร้างและใช้นวัตกรรมด้านการบริหาร

1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตตาทิบาลของมหาวิทยาลัย
3. แผนงานรอง : การพัฒนาระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
4. ชื่องาน : งานส่งเสริมการสร้างและใช้นวัตกรรมด้านการบริหาร
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. วัตถุประสงค์ :
 - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ
7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน :

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีนวัตกรรมการบริหารจัดการที่เหมาะสม	ระบบการบริหารจัดการสอดคล้องกับหลักอัตตาทิบาล	5.7 (1)
	มีแผนกลยุทธ์สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน	5.7 (3)
	หน่วยงานนำผลการประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาและปรับปรุงการบริหารจัดการ	5.7 (4)
	หน่วยงานมีการจัดการความรู้ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง	5.7 (5)
	มีการบริหารความเสี่ยงภายในหน่วยงาน	5.7 (6)
	มีการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	5.7 (8)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : ระบบการบริหารจัดการสอดคล้องกับหลักอัตรากำลัง</p> <p>ผลผลิต : ระบบบริหารจัดการ</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) จำนวนระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานที่มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักอัตรากำลัง</p> <p>2) มีรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งปีและสิ้นปี</p> <p>3) มีรายงานประเมินและหรือ Retreat สภามหาวิทยาลัย</p>	<p>ระบบ</p> <p>เล่ม</p> <p>เล่ม</p>	<p>-(1)</p> <p>2/(2)</p> <p>-</p>	<p>-(1)</p> <p>2/(2)</p> <p>1/(1)</p>	<p>-(1)</p> <p>2/(1)</p> <p>1/(-)</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีแผนกลยุทธ์สนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>ผลผลิต : แผนกลยุทธ์หน่วยงาน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) ร้อยละของการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ดำเนินงานแล้วเสร็จสมบูรณ์</p>	ร้อยละ	-	-	-(100)	-	-
<p>3. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : หน่วยงาน นำผลการประกันคุณภาพ การศึกษา พัฒนาและ ปรับปรุงการบริหารจัดการ</p> <p>ผลผลิต : การประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) ระดับผลการประเมินการประกันคุณภาพของหน่วยงาน</p>	ระดับ	4.00/ (4.40)	4.50/ (4.81)	4.50/(-)	4.50	4.50
<p>4. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : หน่วยงาน มีการจัดการความรู้ที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>ผลผลิต : การจัดการความรู้</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) จำนวนผลงานที่เกิดจากการจัดการความรู้และมีการนำไปใช้จริง</p> <p>2) มีคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยฉบับปรับปรุง</p> <p>3) มีรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>ผลงาน</p> <p>เล่ม</p> <p>เล่ม</p>	<p>-</p> <p>-(1)</p> <p>1/(1)</p>	<p>-(1)</p> <p>-</p> <p>1/(1)</p>	<p>-(1)</p> <p>-</p> <p>1/(1)</p>	<p>1</p> <p>-</p> <p>1</p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
<p>5. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการบริหารความเสี่ยงภายในหน่วยงาน</p> <p>ผลผลิต : การบริหารความเสี่ยง</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) ร้อยละของการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินงานแล้วเสร็จสมบูรณ์</p> <p>2) ร้อยละของความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานตามแผน</p>	<p>ร้อยละ</p> <p>ร้อยละ</p>	<p>100/(100)</p> <p>100/(100)</p>	<p>100/(100)</p> <p>100/(100)</p>	<p>100/(-)</p> <p>100/(-)</p>	<p>100</p> <p>100</p>	<p>100</p> <p>100</p>

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
6. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ผลผลิต : การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน ตัวชี้วัด 1) มีระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ 2) ระดับความสำเร็จจากผลการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมิน ผลงาน ของมหาวิทยาลัย	ระบบ ระดับ	- 4.28	- 4.38	- -/(-)**	- 4.30	1 4.35

หมายเหตุ * ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2554 ณ ไตรมาส 3

** ผลการประเมินจะดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
ผลผลิต : ระบบบริหารจัดการ กิจกรรม : 1) การบริหารจัดการหน่วยงานที่มีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักกัตตตภิบาล 2) การจัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมิน ผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในรอบครึ่งปีและสิ้นปี (หมายเหตุ รายงานเล่มสิ้นปีจะดำเนินการแล้วเสร็จในไตรมาสแรกของปีงบประมาณถัดไป)* 3) การจัดทำรายงานประเมินและหรือ Retreat สภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ เล่ม เล่ม	100 2 1	- - 1*	25 - -	50 1 1	25 - -
ผลผลิต : แผนกลยุทธ์หน่วยงาน กิจกรรม : การจัดทำแผนกลยุทธ์หน่วยงาน	ร้อยละ	100	← เป้าหมายปี 2559 →			
ผลผลิต : การประกันคุณภาพการศึกษา กิจกรรม : การประกันคุณภาพภายในของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	ระดับ	4.5	-	-	4.5	-
ผลผลิต : การจัดการความรู้ กิจกรรม : การจัดทำรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย (ปีที่ผ่านมา)	เล่ม	1	-	1	-	-
ผลผลิต : การบริหารความเสี่ยง กิจกรรม : 1) การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย 2) การดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ของสำนักงาน สภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ ร้อยละ	100 100	50 25	50 25	- 25	- 25
ผลผลิต : การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน กิจกรรม : การประเมินความสำเร็จจากผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	ระดับ	4.30	-	-	-	4.30

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	550,000	-	550,000
2556	650,000	-	650,000
2557	750,000	-	750,000
2558	850,000	-	850,000
2559	1,050,000	-	1,050,000
รวมทั้งสิ้น	3,850,000	-	3,850,000

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
งานส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

1. ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
2. แผนงานหลัก : การบริหารจัดการภายใต้อัตรากำลังของมหาวิทยาลัย
3. แผนงานรอง : การเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเองและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าของมหาวิทยาลัย
4. ชื่องาน : งานส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
6. วัตถุประสงค์ :
 - 6.1 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยสามารถทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 6.2 เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพและมีความสัมพันธ์ในการทำงานกับผู้บริหารระดับสูงดียิ่งขึ้น
 - 6.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่การเป็นสำนักงานอัตโนมัติ และยกระดับประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

7. ความเชื่อมโยงเป้าประสงค์แผนงานกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน :

ความเชื่อมโยงระดับหน่วยงาน		
เป้าประสงค์แผนงาน	เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน	มาตรการ/แนวทาง (ข้อที่)
มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	มีการนำเทคโนโลยีส่งเสริมมาตรการประหยัด และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	5.8 (4)
	มีการใช้ทรัพยากรร่วมระหว่างสถาบัน	5.8 (5)

8. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน :

เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน/ ผลผลิต/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ.			ปีงบประมาณ 2555 แผน	ประมาณการ ล่วงหน้า ปีงบประมาณ 2556 แผน
		2552 แผน/(ผล)	2553 แผน/(ผล)	2554 แผน/(ผล)*		
<p>1. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการนำเทคโนโลยีส่งเสริมมาตรการประหยัด และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</p> <p>ผลผลิต : มาตรการประหยัดและลดต้นทุน</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) มีระบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2) จำนวนงานที่มีการลดต้นทุนโดยใช้เทคโนโลยีมาสนับสนุน</p>	<p>ระบบ</p> <p>งาน</p>	-	-	-	1	-
<p>2. เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน : มีการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถาบัน</p> <p>ผลผลิต : การบริหารทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>ตัวชี้วัด</p> <p>1) จำนวนหน่วยงานภายนอกที่มีการร่วมใช้ทรัพยากร</p>	หน่วยงาน	-	-	-	3	3

หมายเหตุ * ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ 2554 ณ ไตรมาส 3

9. แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต-กิจกรรม	หน่วยนับ	เป้าหมายกิจกรรม				
		รวม	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4
<p>ผลผลิต : มาตรการประหยัดและลดต้นทุน</p> <p>กิจกรรม :</p> <p>1) การพัฒนาระบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2) การบริหารจัดการงานที่มีการลดต้นทุนโดยใช้เทคโนโลยี</p>	<p>ระบบ</p> <p>งาน</p>	1	-	-	-	1
<p>ผลผลิต : การบริหารทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>กิจกรรม :</p> <p>1) การใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p>	หน่วยงาน	3	-	-	3	-

10. วงเงินงบประมาณ :

หน่วย : บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	-	-	-
2556	-	-	-
2557	-	-	-
2558	-	-	-
2559	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-