ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2569

เดือน/ครั้งที่	วันประชุม	กำหนดการส่งเอกสาร	
		ส่งหัวข้อวาระ/เอกสารต้นเรื่อง	ส่งแฟ้มประชุมให้กรรมการ/e-Meeting
มกราคม (ครั้งที่ 1/2569)	ส. 10 ม.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 12 ธ.ค. 2568	ศ. 26 ธ.ค. 2568
มกราคม (นัดพิเศษ)	พฤ. 29 ม.ค. 2569 (เวลา 13.30 น.)	-	-
กุมภาพันธ์ (ครั้งที่ 2/2569)	ส. 14 ก.พ. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 23 ม.ค. 2569	พ. 4 ก.พ. 2569
มีนาคม (ครั้งที่ 3/2569)	ส. 7 มี.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	จ. 16 ก.พ. 2569	พ. 25 ก.พ. 2569
เมษายน	-	-	-
พฤษภาคม (ครั้งที่ 4/2569)	ส. 9 พ.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	พฤ. 7 เม.ย. 2569	ศ. 1 พ.ค. 2569
มิถุนายน (ครั้งที่ 5/2569)	ส. 13 มิ.ย. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 22 พ.ค. 2569	พ. 3 มิ.ย. 2569
กรกฎาคม (ครั้งที่ 6/2569)	ส. 25 ก.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	จ. 29 มิ.ย. 2569	พ. 15 ก.ค. 2569
สิงหาคม (ครั้งที่ 7/2569)	ส. 8 ส.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 10 ก.ค. 2569	ศ. 31 ก.ค. 2569
กันยายน (ครั้งที่ 8/2569)	ส. 12 ก.ย. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 21 ส.ค. 2569	พ. 2 ก.ย. 2569
ตุลาคม (ครั้งที่ 9/2569)	ส. 24 ต.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	จ. 21 ก.ย. 2569	ศ. 9 ต.ค. 2569
พฤศจิกายน (ครั้งที่ 10/2569)	ส. 14 พ.ย. 2569 (เวลา 09.00 น.)	พฤ. 22 ต.ค. 2569	พ. 4 พ.ย. 2569
ธันวาคม (ครั้งที่ 11/2569)	ส. 19 ธ.ค. 2569 (เวลา 09.00 น.)	ศ. 20 พ.ย. 2569	พ. 2 ธ.ค. 2569

หมายเหตุ : - สถานที่ประชุมด้วยระบบสื่อสารสองทางผ่านจอภาพ ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาคารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting

- เดือน กรกฎาคม กิจกรรมวันสถาปนา มทส.
- เดือน พฤศจิกายน กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มทส.
- สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ. 2568 การประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2569 การประชุมครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2569 และการประชุมครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2569

รายละเอียดปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2569

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
1/2569 (เสาร์ 10 ม.ค. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 4. ขออนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 5. ขอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 6. ขออนุมัติสรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 7. การขึ้นเงินเดือนประจำปีของอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 8. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 12 ธ.ค. 2568 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 26 ธ.ค. 2569
นัดพิเศษ (พฤหัสบดี 29 ม.ค. 2569) เวลา 13.30 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติการปฏิรูปโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (sandbox) **(เรื่องสืบเนื่อง)**	-
2/2569 (เสาร์ 14 ก.พ. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติสรุปผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2568 4. สรุปผลการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2568 5. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 6. รายงานกองทุนส่วนบุคคล-มทส. ประจำปี 2568 7. ปฏิทินเรื่องเชิงนโยบาย ประจำปี พ.ศ. 2569 8. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 23 ม.ค. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 4 ก.พ. 2569
3/2569 (เสาร์ 7 มี.ค. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม.	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 1 (ธ.ค.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 16 ก.พ. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 25 ก.พ. 2569

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
4/2569 (เสาร์ 9 พ.ค. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (วาระลับ) 2. ขออนุมัติเสนอชื่อบุคคลหรือหน่วยงานเพื่อรับรางวัลเกียรติคุณ ประจำปี พ.ศ. 2569 (วาระลับ) 3. ขออนุมัติการจ้างและการต่อสัญญาจ้างผู้เกษียณอายุปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (วาระลับ) 4. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 5. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 6. ขออนุมัติรายงานการติดตามและประเมินผลงาน ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ต.ค. 2569 - 31 มี.ค. พ.ศ. 2569) 7. ขออนุมัติการปรับแผนปฏิบัติการและงบประมาณกลางปี (ถ้ามี) 8. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 2 (มี.ค.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 9. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 1 (มี.ค.) ปี พ.ศ. 2569 10. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 7 เม.ย. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 1 พ.ค. 2569
5/2569 (เสาร์ 13 มิ.ย. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 22 พ.ค. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 3 มิ.ย. 2569
6/2569 (เสาร์ 25 ก.ค. 2569) เวลา 13.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4. ขออนุมัติวงเงินงบประมาณสำหรับการขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 5. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ ไตรมาสที่ 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 6. รายงานงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ผ่านการรับรองของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน 7. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 29 มิ.ย. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 15 ก.ค. 2569

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
7/2569 (เสาร์ 8 ส.ค. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ไตรมาส 3 (มิ.ย.) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 2 (มิ.ย.) ปี พ.ศ. 2569 5. วาระเชิงนโยบาย เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 10 ก.ค. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 31 ก.ค. 2569
8/2569 (เสาร์ 12 ก.ย. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติโปรแกรมการติดตามและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 4. รายการงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีภาระผูกพันเบิกจ่ายข้ามปี เหลื่อมปีและขยายเวลา 5. รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 6. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 21 ส.ค. 2568 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 2 ก.ย. 2568
9/2569 (เสาร์ 24 ต.ค. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี พ.ศ. 2570 4. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 21 ก.ย. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 9 ต.ค. 2569
10/2569 (เสาร์ 14 พ.ย. 2569) เวลา 09.00 น. หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. และนครราชสีมา และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2570 4. กรอบการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลงาน ประจำปี พ.ศ. 2570 5. ขออนุมัติรายงานการติดตามและประเมินผลงาน มทส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 6. รายงานกองทุนส่วนบุคคล ไตรมาส 3 (ก.ย.) ปี พ.ศ. 2570 7. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 22 ต.ค. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 4 พ.ย. 2569

ครั้งที่ / วันที่-สถานที่	เรื่อง/กิจกรรมหลัก	หมายเหตุ
11/2569 (เสาร์ 19 ธ.ค. 2569) เวลา 09.00 น. (นอกสถานที่)	1. ขออนุมัติผู้สำเร็จการศึกษา 2. ขออนุมัติหลักสูตร/ปรับปรุงหลักสูตร 3. ขออนุมัติรายงานการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 4. รายงานรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ 5. วาระเชิงนโยบาย และเรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี) 6. งานเลี้ยงขอบคุณคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย	- ส่งหัวข้อวาระและส่งเอกสารต้นเรื่องภายในวันที่ 20 พ.ย. 2569 - ส่งแฟ้มประชุมภายในวันที่ 2 ธ.ค. 2569

หมายเหตุ - สถานที่ประชุมด้วยระบบสื่อสารสองทางผ่านจอภาพ ณ ห้องประชุมพจนสาร หน่วยประสานงาน มทส.-กทม. อาหารพญาไทพลาซ่า ชั้น 22 กรุงเทพมหานคร และห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting

- ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 9/2568 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม .พ.ศ. 2568 และการประชุมครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2569