| **ลำดับ**  **ที่** | **สภามหาวิทยาลัย**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)**  **ระดับวิกฤตที่ มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | | | **(โปรดระบุ)**  **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 4/2567 วันที่ 25 พฤษภาคม 2567** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **ขออนุมัติ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งบริษัทของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2567**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**   1. เมื่อมีการจัดตั้ง Holding Company ของมหาวิทยาลัยอาจทำให้เรื่องต่าง ๆ มีความเป็นอิสระมากขึ้น อาทิ การจัดซื้อจัดจ้าง ภาระหนี้สิน และการจ้างงาน เป็นต้น มหาวิทยาลัยต้องเพิ่มความระมัดระวัง ทั้งในเรื่องการเงิน | 1. มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และ ความเป็นผู้ประกอบการได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ แล้วเสร็จตามเป้าหมายโดยได้ยกร่างระเบียบและแนวทางการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ รวมทั้งกำหนดแนวทางการสร้างความเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยและบุคลากรการหาผู้ร่วมลงทุนในมิติต่าง ๆ แล้ว   **(ไตรมาส 2 สรุปผลการดำเนินงานได้ 4 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการ  โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :**  **รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | และบัญชีและความรับผิดชอบในด้านต่าง ๆ รวมถึงการติดตามและตรวจสอบที่ต้องมีความเคร่งครัดมากขึ้น นอกจากนี้การดำเนินงานในรูปแบบภาคเอกชนนั้น มหาวิทยาลัยต้องมีทีมงานที่เข้มแข็งและเข้าใจในเรื่องของธุรกิจและสิทธิ์ในเชิงพาณิชย์ เพื่อที่จะสามารถนำ Holding Company ไปสู่ความสำเร็จได้   1. ในเรื่องความเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัยและบุคลากร มหาวิทยาลัยควรกำหนดอัตราการลงทุนและเป้าหมายในการรับผู้ร่วมลงทุนไม่ว่าจะเป็นบุคลากร สหกรณ์ หรือบุคคลทั่วไปที่สนใจในการลงทุน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด   **มติที่ประชุม**   1. อนุมัติระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งบริษัทของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2567 ตาม (ร่าง) ระเบียบฯ ที่เสนอ 2. ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป   (หมายเหตุ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อ 1) ได้ 3 คะแนน  ข้อ 2) ได้ 3 คะแนน) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับ**  **ที่** | **คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 3ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)**  **ระดับวิกฤตที่ มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | | | **(โปรดระบุ)**  **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 11/2567 วันที่ 22 พฤศจิกายน 2567** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งบริษัทของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | 1. มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดตั้งบริษัทต่อไป | **(รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการ โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :**  30 สิงหาคม 2568 | ✓ |  |  |  |  |  |  |  |
|  | เพิ่มข้อความใน (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ข้อ 35 ดังนี้  จากเดิม ให้จัดตั้งบริษัทโฮลดิ้ง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้ใช้ ชื่อว่า “บริษัท เอสยูที เน็กซ์ จำกัด (SUT Next Co., Ltd.)” | **(ไตรมาส 2 สรุปผลการดำเนินงานได้ 4 คะแนน)** |  | **รายละเอียด Milestone :**  1) ศึกษารายละเอียดการดำเนินงาน  2) จัดเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการจัดตั้งบริษัท  3) กำหนดอำนาจหน้าที่  สรรหากรรมการ ออกแบบตราประทับ และรายละเอียดอื่น ๆ  4) เตรียมเอกสารต่าง ๆ ตราประทับ และหนังสือบริคณห์สนธิแล้วเสร็จ  5) จัดตั้งบริษัทได้แล้วเสร็จ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | เพิ่มข้อความ ให้จัดตั้งบริษัทโฮลดิ้ง ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยให้ใช้ ชื่อว่า “บริษัท เอสยูที เน็กซ์ จำกัด (SUT Next Co., Ltd.)” และให้ดำเนินการจัดตั้งโดยเร็ว  **มติที่ประชุม**  เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดตั้งบริษัทของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567 ตามที่เสนอ ให้ดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย**  **เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **ข้อมูลผลการดำเนินงาน**  **ณ ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  **(ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568)** | **(โปรดระบุ)**  **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)**  **ระดับวิกฤตที่ มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | | | **(โปรดระบุ)**  **สรุปผลการดำเนินงาน** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 2/2567 วันที่ 18 กันยายน 2567** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **รายงานความคืบหน้าการเตรียมการจัดงาน World Tech ครั้งที่ 2**  **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** | 1. มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการต้องมีการปรับเปลี่ยน ผู้ประสานงานและดำเนินงานใหม่และมีการตั้งทีมดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเรื่องนี้อีกครั้งว่าจะดำเนินการหรือไม่ในสถานการณ์เช่นนี้   **(ไตรมาส 2 สรุปผลการดำเนินงานได้ 2 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายพันธกิจสัมพันธ์ นวัตกรรม และความเป็นผู้ประกอบการ โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :**  **รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ควรตั้งคณะกรรมการจัดงาน World Tech ครั้งที่ 2 เพื่อประชุม หารือ และนำเสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ ทุกครั้ง 2. ควรประสานไปทาง TSEP เพื่อให้ช่วยสนับสนุนและผลักดันให้มีการจัดงานอีกทางหนึ่ง   **มติที่ประชุม**  รับทราบตามข้อสังเกตข้อเสนอแนะ มอบฝ่ายเลขานุการประสานการจัดตั้งคณะกรรมการจัดงาน World Tech เพื่อขับเคลื่อนการจัดงานต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |