| **ลำดับ****ที่** | **เรื่องเชิงนโยบาย****เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **ผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563****(ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563)** | **(โปรดระบุ)****ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563****(ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)****ระดับวิกฤตที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | **(โปรดระบุ)****สรุปผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 25 มกราคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **นโยบายส่งเสริมการดำเนินงานฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ****ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการหารายได้ ในประเด็นดังนี้มหาวิทยาลัยควรศึกษารายละเอียดการจัดตั้ง SUT Holding Company เพิ่มเติม เช่น กำหนดข้อมูลของลูกค้า และกลยุทธ์การดำเนินงานให้ชัดเจน เป็นต้น และควรดำเนินการเพื่อสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 เพื่อนำมหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นวิสาหกิจเพื่อสังคม (Social Enterprise) ตามยุทธศาสตร์ของอธิการบดี**มติที่ประชุม** 1) รับหลักการการดำเนินงานนโยบายส่งเสริมการดำเนินงานฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ ตามที่เสนอ2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป | 1. มหาวิทยาลัยโดยฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจได้มอบหมายให้เทคโนธานี นำ (ร่าง) ระเบียบ มทส. ว่าด้วยการจัดตั้ง Holding Company เข้าวาระประชุมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารเทคโนธานีพิจารณาอีกครั้งและเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินเพื่อพิจารณาต่อไป

**(ไตรมาส 3 สรุปผลการดำเนินงานได้ 4 คะแนน)** | **(รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :** 30 กันยายน 2563**รายละเอียด Milestone :**เทคโนธานี เป็นหน่วยงานจัดทำ (ร่าง) ระเบียบ มทส. ว่าด้วย การจัดตั้ง Holding Company อยู่ในขั้นตอนการปรับแก้* เสนอคณะกรรมการบริหารเทคโนธานี
* เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
* เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
 |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **สภามหาวิทยาลัย****เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **(โปรดระบุ)****ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563****(ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563)** | **(โปรดระบุ)****กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)****ระดับวิกฤตที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | **(โปรดระบุ)****สรุปผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 4/2563 วันที่ 30 พฤษภาคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** | **ขออนุมัติ (ร่าง) รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2562-31 มีนาคม พ.ศ. 2563)****ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยในฐานะที่เป็นหน่วยถ่ายทอดองค์ความรู้ ควรศึกษาและพิจารณากำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ทั้งในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัย (On-site) การจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online) และการจัดการเรียนการสอนผ่านโทรทัศน์หรือสถานีวิทยุกระจายเสียง (On-air)
 | **(รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :****รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. การรายงานผลในครั้งถัดไป มหาวิทยาลัยควรเพิ่มรายละเอียดข้อมูลผลงานวิจัยที่ยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาในด้านการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์
 | **(รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ โดยผู้อำนวยการเทคโนธานี)** | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม**1. อนุมัติรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในรอบครึ่งแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (1 ตุลาคม พ.ศ. 2562-31 มีนาคม พ.ศ. 2563) ตาม (ร่าง) รายงานฯ ที่เสนอ
2. ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
 |  | **รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 6/2563 วันที่ 27 กรกฎาคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** | **ขออนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ**จากข้อมูลในอดีตที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวนมาก ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารสินทรัพย์ เพื่อใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ดังกล่าวให้เพิ่มมากขึ้น โดยให้บรรจุเป็นวาระเชิงนโยบายเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย**มติที่ประชุม** 1) อนุมัติปรับปรุงบัญชีทุนสะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ลดลงจำนวนเงินทั้งสิ้น 776,235.57 บาท (เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหกพันสองร้อยสามสิบห้าบาทห้าสิบเจ็ดสตางค์) ตามที่เสนอ2) ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป | * **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี)**
* **(รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ โดยหัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์)**
 | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :****รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **ลำดับที่** | **คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน****เรื่อง/ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ/มติ** | **(โปรดระบุ)****ข้อมูลผลการดำเนินงาน ณ ไตรมาส 4ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563****(ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563)** | **(โปรดระบุ)****กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จและรายละเอียด Milestone** | **(โปรดระบุ)****ระดับวิกฤตที่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย** | **(โปรดระบุ)****สรุปผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **1 คะแนน** | **2 คะแนน** | **3 คะแนน** | **4 คะแนน** | **5 คะแนน** |
|  | **การประชุมครั้งที่ 5/2563 วันที่ 17 กรกฎาคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** | **รายงานผลการตรวจสอบภายในด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สุรสัมมนาคาร และส่วนการเงินและบัญชี)****ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |  | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. จากรายงานผลการตรวจสอบของสุรสัมมนาคาร พบว่ายังมีปัญหาอย่างต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยควรพิจารณาหาแนวทางปฏิรูปการบริหารจัดการของสุรสัมมนาคาร
 | * **รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ**
 | **รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. สุรสัมมนาคารควรสำรวจว่าโรงแรมที่มีลักษณะเดียวกับสุรสัมมนาคารใช้โปรแกรมใดสำหรับการบันทึกข้อมูลทางบัญชี เพื่อที่ทางสุรสัมมนาคารจะได้พิจารณานำมาใช้เพื่อลดข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น
 | * **รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ โดยผู้จัดการสุรสัมมนาคาร**
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม** 1. รับทราบรายงานผลการตรวจสอบภายในด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสุรสัมมนาคาร และส่วนการเงินและบัญชี
2. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 5/2563 วันที่ 17 กรกฎาคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** | **ขอความเห็นชอบการปรับเป้าหมายของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เป้าหมายที่ 6 : การสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Financial Stability))****ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยควรจัดทำแผนเกี่ยวกับผลกระทบทางการเงินของมหาวิทยาลัยทั้งในระยะสั้น (3-5 ปี) และระยะยาว (10 ปี)
2. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยควรนิยามสินทรัพย์ที่จะนำมาคำนวณในอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ให้ชัดเจน เพื่อให้สะท้อนความเป็นจริงและประกอบในการกำหนดเป้าหมายของอธิการบดี
 | **(รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป**) | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :****รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **มติที่ประชุม** 1. ให้มหาวิทยาลัยทบทวนตัวเลขอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ที่ขอปรับในเป้าหมายของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามข้อสังกต/ข้อเสนอแนะข้อ 1) และนำเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน ในการประชุมครั้งถัดไป (เดือนสิงหาคม) ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะต่อไป
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **การประชุมครั้งที่ 6/2563 วันที่ 20 สิงหาคม 2563** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ขอความเห็นชอบการปรับเป้าหมายของอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (เป้าหมายที่ 6 : การสร้างความมั่นคงทางการเงิน (Financial Stability))****ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. การที่รายได้ลดลงเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19) ตามที่เสนอ ควรพิจารณาถึงรายจ่ายอย่างระมัดระวังร่วมด้วย
 | * **รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี**
 | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :****รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาประเด็นที่สินทรัพย์เพิ่มขึ้นแต่รายได้ลดลงโดยวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารสินทรัพย์เพื่อใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ดังกล่าวให้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งอาจพิจารณาปรับลดงบลงทุนเนื่องจากรายได้ลดลงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19)
 | * **รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี**
* **รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ**
 | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :****รายละเอียด Milestone :** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 การกำหนดอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ต้องสัมพันธ์กับงบประมาณที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติทั้งรายได้และรายจ่าย
 | * **รองอธิการบดีฝ่ายการเงินและบริหารทั่วไป โดยหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี**
 | **กรอบเวลาที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จ :** |  |  |  |  |  |  |  |  |