

วิธีการดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนโดยมีเวลาสอบซ้ำซ้อน

- ➡ 1. รายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษาไม่สามารถจัดสอบซ้ำซ้อนได้ ดังนี้
- 1.1 รายวิชาภาษาอังกฤษ
 - 1.2 รายวิชาที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการสอบ
 - 1.3 นศ.สามารถตรวจสอบรายวิชาดังกล่าวได้ที่ website <http://reg.sut.ac.th>
 - 1.4 วิชาที่มีการจัดสอบในคาบพิเศษ เช่น เวลา 16.30 และ 17.30 น. เป็นต้นไป

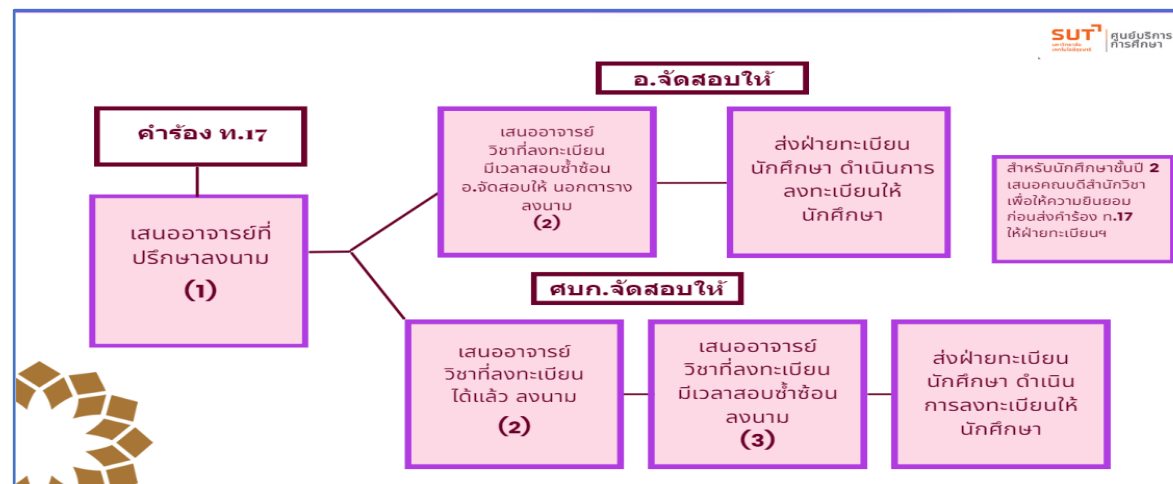
- ➡ 2. ตารางสอบกลางภาค รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องไม่เกิน 3 รายวิชา ใน 1 วัน ศูนย์บริการการศึกษาจัดสอบให้ ดังนี้
- 2.1 นักศึกษาจะต้องสอบในห้องสอบซ้ำซ้อนทั้งวัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 3 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ ดังนี้

09.00 – 11.00 น.	12.00 – 14.00 น.
09.00 – 11.00 น.	15.00 – 17.00 น.
12.00 – 14.00 น.	15.00 – 17.00 น.

- 2.2 นักศึกษาสอบในห้องสอบซ้ำซ้อน 2 คาบ เฉพาะวิชาที่ซ้ำซ้อนกัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ ดังนี้

09.00 – 11.00 น.	09.00 – 11.00 น.	09.00 – 11.00 น.
09.00 – 11.00 น.	12.00 – 14.00 น.	15.00 – 17.00 น.
15.00 – 17.00 น.	12.00 – 14.00 น.	15.00 – 17.00 น.

- ➡ 3. ตารางสอบประจำภาค รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องไม่เกิน 2 รายวิชา ใน 1 วัน นักศึกษาจะต้องสอบในห้องสอบซ้ำซ้อนทั้งวัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ
- ➡ 4. อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางให้กับนักศึกษา ในการสอบกลางภาค และประจำภาค
- 4.1 นักศึกษาต้องติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเกี่ยวกับวันสอบในรายวิชาที่จัดสอบซ้ำซ้อนให้อีกวิชาสอบตามตารางสอบปกติ
 - 4.2 การอนุมัติในคำร้องผ่านความเห็นชอบจากอ.ผู้สอนเฉพาะรายวิชาที่จัดสอบซ้ำซ้อน
- ➡ 5. นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีสำนักวิชาที่สังกัด
- ➡ 6. คำร้องที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ส่งศูนย์บริการการศึกษาเพื่อตรวจสอบและลงทะเบียนให้กับนักศึกษา



ประกาศรายชื่อวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษาไม่จัดสอบซ้ำซ้อน ภาค 3/2567

Announce the list of subjects for which the Educational Service Center will not conduct duplicate exams, Part 3/2024

รายวิชาที่ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และสอบฟัง

Courses using computer laboratories and listening exams

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	การจัดห้องสอบ
1	211102	INFORMATION SYSTEM ANALYSIS	Lab com
2	211222	OPERATION IN M.I.C.E.	Lab com
3	332201	EXPERIMENTAL STATISTICS FOR AGRICULTURE	Lab Com
4	521343	COMPUTER-AIDED DESIGN FOR AGRICULTURAL AND FOOD ENGINEERING	Labcom
5	522360	TRAVEL DEMAND ANALYSIS	Labcom
6	522361	TRAVEL DEMAND ANALYSIS LABORATORY	Labcom
7	522362	TRANSPORTATION AND DISTRIBUTION	Lab com
8	522369	SIMULATION IN TRANSPORTATION AND LOGISTICS	Lab com
9	523371	MICROPROCESSORS	Labcom
10	524208	COMPUTER PROGRAMMING FOR CHEMICAL ENGINEERS	Lab com
11	525210	FUNDAMENTAL OF COMPUTER AIDED ENGINEERING	Lab com
12	525306	COMPUTER AIDED ENGINEERING FOR MECHANICAL ENGINEERING	Labcom
13	528411	MOLD DESIGN	Lab com
14	536313	COMPUTER AIDED ENGINEERING FOR AUTOMOTIVE ENGINEERING	Lab com
15	537404	COMPUTER AIDED ENGINEERING FOR AERONAUTICAL ENGINEERING	Labcom
16	539206	MICROPROCESSOR AND INTERNET OF THING	Labcom
17	539302	EMBEDDED SYSTEMS AND APPLICATIONS V.2	Lab com

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	การจัดห้องสอบ
18	539305	INNOVATION AND EMBEDDED SYSTEMS	Labcom
19	539426	ADVANCED TOPICS IN ELECTRONIC ENGINEERING	Labcom
20	539481	ADVANCED TOPICS IN ELECTRONIC ENGINEERING I	Labcom
21	583207	EXPERIMENTAL DESIGN AND DATA ANALYSIS	Labcom
22	601106	MEDICAL BIOSTATISTICS	พิเศษ/program deverhood
23	601109	FAMILY AND COMMUNITY MEDICINE I	พิเศษ/program deverhood
24	1101022	SOFTWARE DEVELOPMENT FOUNDATION II	Labcom
25	1101161	SOFTWARE ENGINEERING	Labcom
26	1101162	SOFTWARE TESTING	Lab Com
27	1101172	ADVANCED DATABASE DESIGN AND DEVELOPMENT	Lab com
28	1101182	NETWORK ADMINISTRATION	Labcom
29	DGT00 0110	METALITERACY	แยกกลุ่ม (labcom)
30	DGT00 0130	USE OF APPLICATION PROGRAMS FOR LEARNING	แยกกลุ่มLabcom
31	ENG21 3010	COMPUTER-AIDED DESIGN FOR AGRICULTURAL AND FOOD ENGINEERING	Labcom
32	ENG22 2008	COMPUTER METHODS IN TRANSPORTATION AND LOGISTICS I	Labcom
33	ENG22 2011	COMPUTER METHODS IN TRANSPORTATION AND LOGISTICS II	แยกกลุ่มLabcom
34	ENG23 2077	MICROPROCESSORS	Labcom
35	ENG24 2050	COMPUTER PROGRAMMING FOR CHEMICAL ENGINEERS	Lab com
36	ENG24 2050	COMPUTER PROGRAMMING FOR CHEMICAL ENGINEERS	Labcom
37	ENG24 3010	EXPERIMENTAL DESIGN AND DATA ANALYSIS	LABCOM
38	ENG25 2070	MECHANICAL DRAWING	แยกกลุ่ม (labcom)
39	ENG25 2140	ENGINEERING GRAPHICS II	Lab com

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	การจัดห้องสอบ
40	ENG25 3040	FUNDAMENTAL OF COMPUTER AIDED ENGINEERING	Lab com
41	ENG25 3050	COMPUTATIONAL SOLID MECHANICS	Labcom
42	ENG25 3100	FUNDAMENTAL OF COMPUTATIONAL FLUID DYNAMICS	LABCOM
43	ENG25 4051	COMPUTER-AIDED DESIGN AND MANUFACTURING FOR ENGINEERING	Labcom
44	ENG32 3307	GIS AND CONSTRUCTION DRAWINGS PREPARATION FOR ENVIRONMENTAL ENGINEERING	Lab com
45	ENG35 2013	PRODUCTION DRAWING	Lab Com
46	ENG35 2021	COMPUTER AIDED MANUFACTURING	Lab Com
47	ENG35 2032	MECHANISM AND DRIVE	Labcom
48	ENG35 4501	SOLIDWORKS ESSENTIALS	Labcom
49	ENG35 4507	AUTOCAD FOR ENGINEERING	Lab Com
50	ENG35 4580	MICROSOFT EXCEL FOR ENGINEERS	Lab com
51	ENG39 2001	COMPUTER PROGRAMMING FOR ELECTRONIC ENGINEERING	Lab com
52	ENG39 2103	MICROCONTROLLER AND APPLICATIONS	Labcom
53	ENG39 3104	PRACTICAL INTERNET OF THINGS	Labcom
54	ENG39 4206	DEEP LEARNING	Labcom
55	ENG83 2003	EXPERIMENTAL DESIGN AND DATA ANALYSIS	LABCOM
56	ENG85 2060	MECHANICAL DRAWING	Lab Com
57	ENG85 2120	MECHANICS OF MACHINERY	LABCOM
58	ENG85 2140	ENGINEERING GRAPHICS II	Lab com
59	IST20 1005	METALITERACY	แยกตามกลุ่ม (LAB)
60	IST20 2002 (2)	MAN, ECONOMY AND DEVELOPMENT	แยกกลุ่มLabcom
61	IST20 2502 (2)	PLURI-CULTURAL THAI STUDIES	แยกกลุ่มLabcom

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	การจัดห้องสอบ
62	IST20 2503	ASEAN STUDIES /INTER	แยกตามกลุ่ม (LAB)
63	IST20 2507	ASEAN STUDIES / INTER	แยกกลุ่ม (labcom)
64	IST20 2507 (2)	ASEAN STUDIES	แยกกลุ่มLabcom
65	IST30 1101	ENGLISH FOR COMMUNICATION 1	Listening
66	IST30 1102	ENGLISH FOR COMMUNICATION 2	Listening
67	IST30 1103	ENGLISH FOR ACADEMIC PURPOSES	Listening
68	IST30 1104	ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES	Listening
69	IST30 1105	ENGLISH FOR CAREERS	lestening
70	SCI05 1002	PHYSICS II	Lab com
71	SCI05 11196	MECHANICS AND HEAT LABORATORY	Lab com



คำร้องขอลงทะเบียนเรียนโดยมีเวลาสอบซ้ำซ้อน
Request to Register for Courses with Conflicted Exam Schedules

ท.17

เรียน อาจารย์ผู้สอน To Instructor
ข้าพเจ้า (นาย/นางสาว) I am Mr./Miss _____ เลขประจำตัว Student id _____
affiliated with สถาบันวิชา (Institute) _____ สาขาวิชา/หลักสูตร (School/Program) _____
มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ wish to register in trimester ____ / ____ ซึ่งมีเวลาสอบซ้ำซ้อน ดังรายละเอียดข้างท้าย
whose exam schedules are conflicted, as follow
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา For your consideration
นักศึกษาชื่อ Student's signature _____ วันที่ Date _____ โทรศัพท์ Tel _____

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Comments ☐ เห็นควรให้ดำเนินการได้ Should be proceeded ☐ ความเห็นอื่น Others _____ ลงชื่อ Signature _____ วันที่ Date _____	ความเห็นของคณบดี Dean's Comments (เฉพาะปี only year 2) ☐ เห็นควรให้ดำเนินการได้ Should be proceed ☐ ความเห็นอื่น Others _____ ลงชื่อ Signature _____ วันที่ Date _____
---	---

วิชาที่ลงทะเบียนแล้ว Registered course รหัสวิชา course no. _____ ชื่อวิชา course title _____	วิชาที่ไม่ลงทะเบียน (Course to be registered) รหัสวิชา course no. _____ ชื่อวิชา course title _____ กลุ่มเรียน Section (กรณีกลุ่มเดิมอนุญาตให้เพิ่มจำนวนได้) If full, additional enrollment is permitted.	กรณีวิชาที่ลงทะเบียนมากกว่า 2 in case Conflicted exam schedules of then 2 courses รหัสวิชา course no. _____ ชื่อวิชา course title _____
---	--	--

การพิจารณาของอาจารย์ผู้สอน Instructor's Comments		
กลางภาค midterm exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ประจำภาค final exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ลงชื่อ Signature _____ วันที่ Date _____	กลางภาค midterm exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ประจำภาค final exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ลงชื่อ Signature _____ วันที่ Date _____	กลางภาค midterm exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ประจำภาค final exam วันที่สอบ date _____ เวลา time _____ น. (AM/PM) การจัดสอบ Exam organization ☐ ให้ศูนย์บริการการศึกษาจัดห้องสอบซ้ำซ้อนให้นักศึกษา/Let CES organize the exam room for conflicted courses ☐ อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางสอบให้นักศึกษา Instructor is willing to organize another exam session for the student. ลงชื่อ Signature _____ วันที่ Date _____

เจ้าหน้าที่ลงชื่อ Registrar officer's Signature _____ วันที่ Date _____

วิธีการดำเนินการยื่นคำร้องขอลงทะเบียนโดยมีเวลาสอบซ้ำซ้อน

The procedures for submitting a request to register for courses with conflicted exam schedule.

- รายวิชาที่ศูนย์บริการการศึกษาไม่สามารถจัดสอบซ้ำซ้อนได้ ดังนี้ CES will not be organize the following courses.
 - 1.1 รายวิชาภาษาอังกฤษ English courses
 - 1.2 รายวิชาที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการสอบ Courses that require computers in the exams
 - 1.3 นศ.สามารถตรวจสอบรายวิชาดังกล่าวได้ที่ Students may check the courses via website <http://red.su.ac.th>
 - 1.4 วิชาที่มีการจัดสอบในคาบพิเศษ เช่น เวลา 16.30 และ 17.30 น. เป็นต้นไป Courses whose exams are outside normal hours, e.g., later than 16:30 and 17:30 onward.
- ตรวจสอบกลางภาค รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องไม่เกิน 3 รายวิชา ใน 1 วัน For midterm exam, there cannot be more than 3 courses per 1 day.
ศูนย์บริการการศึกษาจัดสอบให้ ดังนี้ CES will organize the exams as follow:
 - 2.1 นักศึกษาสอบในห้องสอบซ้ำซ้อน 2 คาบ เฉพาะวิชาที่ซ้ำซ้อนกัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน ทั้ง 2 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ ดังนี้ Students take the exams of only the 2 conflicted courses in the special room and must be endorsed by the instructors of all 2 courses, as follow.

09.00 - 11.00 น.	12.00 - 14.00 น.
09.00 - 11.00 น.	15.00 - 17.00 น.
12.00 - 14.00 น.	15.00 - 17.00 น.
 - 2.2 นักศึกษาจะต้องสอบในห้องสอบซ้ำซ้อนทั้งวัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 3 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ ดังนี้ Students must take the exams in the special room all day and must be endorsed by the instructors of all 3 conflicted courses, as follow.

09.00 - 11.00 น.	09.00 - 11.00 น.	09.00 - 11.00 น.
09.00 - 11.00 น.	12.00 - 14.00 น.	15.00 - 17.00 น.
15.00 - 17.00 น.	12.00 - 14.00 น.	15.00 - 17.00 น.
- ตรวจสอบประจำภาค รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องไม่เกิน 2 รายวิชา ใน 1 วัน นักศึกษาจะต้องสอบในห้องสอบซ้ำซ้อนทั้งวัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนทั้ง 2 รายวิชา ในรายวิชาที่มีเวลาสอบ ดังนี้ For final exam, there cannot be more than 2 courses in 1 day. Students must take the exams in the special room all day and must be endorsed by the instructors of all 2 courses, as follow.

09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.
09.00 - 12.00 น.	13.00 - 16.00 น.
- อาจารย์ผู้สอนยินดีจัดสอบนอกตารางให้กับนักศึกษา ในการสอบกลางภาค และประจำภาค If an instructor is willing to organize extra unscheduled midterm and final exams for the students,
 - 4.1 นักศึกษาต้องติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนโดยตรงเกี่ยวกับวันสอบในรายวิชาที่จัดสอบซ้ำซ้อนให้ ยึดวิชาสอบตามตารางสอบปกติ Students must contact the instructor who is organizing the extra session directly, while the exam of the other course will be normally scheduled.
 - 4.2 การอนุมัติในคำร้องขอความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนเฉพาะรายวิชาที่จัดสอบซ้ำซ้อน The form is endorsed by the instructor who is organizing the extra session.
- นักศึกษารับปีที่ 2 ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีสำนักวิชาที่สังกัด Students in their 2nd year must have the form endorsed by the dean of the institute, with which they are affiliated.
- คำร้องที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ส่งศูนย์บริการการศึกษาเพื่อตรวจสอบและลงทะเบียนให้กับนักศึกษา The completed form must be submitted to CES to verify and to register the course for students.



•ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่สอบห้องสอบซ้ำซ้อน

1. ตรวจสอบชื่อ-สกุล เลขที่นั่งสอบและวิชาที่สอบหน้าห้องสอบก่อนเข้าห้อง
2. ไม่อนุญาตนำอุปกรณ์สื่อสาร โทรศัพท์มือถือทุกชนิดเข้าห้องสอบ (ไม่ให้ใช้ตลอดการสอบและระหว่างพักคาบการสอบในการสอบซ้ำซ้อนของแต่ละวัน)
3. เมื่อเข้าห้องสอบแล้วไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะสอบเสร็จทุกวิชา
4. หากต้องการปฏิบัติภารกิจส่วนตัวให้ขออนุญาตกรรมการคุมสอบ ก่อนทุกครั้ง
5. เตรียมอาหาร และเครื่องดื่มมารับประทานระหว่างพักคาบด้วย (ขอให้เป็นอาหารที่สะดวกทานและไม่ส่งกลิ่นรบกวน)
6. การแต่งกายเข้าห้องสอบขอให้เป็นอย่างนักศึกษาเรียบร้อยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หากแต่งกายไม่ถูกระเบียบจะได้รับโทษการแต่งกายผิดระเบียบ
7. นักศึกษาที่ออกจากห้องสอบ โดยไม่ได้รับอนุญาตอาจจะได้รับโทษในรายวิชาที่สอบซ้ำซ้อนเป็น F ได้
8. ไม่อนุญาตให้ติดต่อกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับการสอบโดยเด็ดขาด
9. ไม่อนุญาตให้อ่านข้อความใด ๆ หรือเอกสารการเรียนการสอนระหว่างคาบการสอบที่บันทึกลงในโทรศัพท์มือถือหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืน อาจจะได้รับโทษในรายวิชาที่สอบซ้ำซ้อนเป็น F ได้

หมายเหตุ *** ระหว่างนักศึกษารอสอบในรายวิชาถัดไป “ห้ามไม่ให้อ่านหนังสือที่ดาวน์โหลดจากเครื่องแท็บเล็ต และจากโทรศัพท์มือถือโดยเด็ดขาด”



ตารางสอบ วันสอบ เวลา ห้องสอบซ้ำซ้อน ฝ่ายตารางสอนตารางสอบจะประกาศที่หน้า reg.sut.ac.th ก่อนถึงวันสอบ 1 สัปดาห์