



วันที่

ใบรับเงิน กรณีโอนเงินเข้าบัญชีให้นักศึกษา
งานการเงินนักศึกษา ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวนักศึกษา.....
เป็นนักศึกษาสังกัดสำนักวิชา สาขาวิชา.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....
เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-Mail

มีความประสงค์ขอรับเงินคืน

1. เงินลดรายวิชาที่ได้รับคืนเต็มจำนวน จำนวนเงิน.....บาท (.....)
2. เงินค่าหอพักนักศึกษา จำนวนเงิน.....บาท (.....)
3. เงินประกันทั่วไป จำนวนเงิน.....บาท (.....)
4. อื่นๆ
จำนวนเงิน.....บาท (.....)

โดยโอนเงินเข้าบัญชี (เฉพาะบัญชีของนักศึกษาเท่านั้น)

1. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา มทส. เลขที่บัญชี
2. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขา มทส. เลขที่บัญชี
3. ธนาคารอื่นๆ (ยกเว้น ธ.ออมสิน ธ.รทส. ธ.อาคารสงเคราะห์) ธนาคาร.....
เลขที่บัญชี.....สาขา..... (กรณีมีค่าธรรมเนียมธนาคารจะหักจากเงิน
ที่นักศึกษาได้รับคืน)

ข้าพเจ้าได้รับเงินจำนวน.....บาท (.....) ไว้เป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
ตามที่มหาวิทยาลัยได้โอนเงินเข้าบัญชีที่ระบุข้างต้นแล้ว

ลงชื่อ (นักศึกษา)/ผู้รับเงิน
(.....)

หมายเหตุ :

1. แนบสำเนาบัตรนักศึกษา หรือสำเนาบัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ สำเนาสมุดบัญชี (ที่ระบุข้างต้น) รับรองสำเนาถูกต้องเพื่อเป็นหลักฐานประกอบใบรับเงิน
2. ส่งหลักฐานต้นฉบับทั้งหมดมาที่ คุณชุตติมา เรื่องกระโทก ส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ต.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
3. หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่คุณชุตติมา เรื่องกระโทก เบอร์โทร (044) 224103