


## การขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา เฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา

1. ให้ดำเนินการยื่นคำร้องขอเอกสาร โดยเลือกประเภทการขอเอกสาร
  - 1.1 Normal (ได้รับเป็น Paper)
  - 1.2 Digital Signature (ได้รับเป็น pdf file)จากนั้นกดที่ปุ่ม คลิกที่นี่เข้าสู่หน้าบริการออนไลน์
2. เมื่อยื่นคำร้องขอเอกสาร Online เรียบร้อย ไปที่เมนู “ติดตามผลคำร้อง/ชำระค่าขอเอกสารออนไลน์” ระบบจะแสดงรายการคำร้องที่ได้ทำการยื่นขอเอกสารไว้
3. คลิกที่รูป  ที่ช่องชำระเงินค่าเอกสารออนไลน์ ระบบจะแสดงใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน โดยสามารถชำระเงินได้ 2 วิธี คือ
  - 3.1 Scan Barcode จ่ายชำระด้วย Application ของธนาคารไทยพาณิชย์เท่านั้น (ไม่มีค่าธรรมเนียมธนาคาร)
  - 3.2 พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน/ใบเสร็จรับเงิน ไปชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์ตามใบแจ้งยอดชำระเงิน (มีค่าธรรมเนียมธนาคาร ครั้งละ 10 บาท)
4. ระบบขอเอกสาร Online จะปรับสถานะการชำระเงินให้ในวันทำการถัดจากไป